



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Карагачская средняя
общеобразовательная школа»
Беляевского района
Оренбургской области

ПРИКАЗ

06.02.2025 № 15

п. Карагач

О проведении анализа показателей
деятельности МБОУ «Карагачская СОШ»
Беляевского района Оренбургской
области, подлежащих самообследованию

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 г. №314 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 12.12.2017 г. №1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013 г. №462», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательных организаций, а также своевременной подготовки отчетов о результатах самообследования, приказом ООО и П № 37 от 06.02.2024 «О проведении анализа показателей деятельности муниципальных образовательных организаций Беляевского района Оренбургской области, подлежащих самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать и утвердить комиссию для проведения анализа результатов самообследования МБОУ «Карагачская СОШ» (приложение 1).

2. Организовать работу по проведению самообследования за календарный год по состоянию на 31.12.2024 г., включающий аналитическую и статистическую части:
- для аналитической части собрать и проанализировать информацию по направлениям, которые указаны в п.6 Порядка, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. №462;
 - для подготовки статистической части заполнить таблицу из приложения 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 г. №1342.
3. Определить план-график проведения самообследования (приложение 2)
4. Утвердить порядок, сроки проведения самообследования в соответствии с утвержденным Положением о порядке проведения самообследования и структурой, включающей оценку образовательной деятельности (приложение 2):
5. Обеспечить заполнение показателей деятельности образовательной организации в соответствии с установленными требованиями (табличная часть отчета).
6. Обобщить полученные результаты в форме отчета о самообследовании, сделать обобщенный вывод и готовый текст отчета рассмотреть на педагогическом совете школы.
7. Направить подписанный директором и заверенный печатью школы отчет о самообследовании в отдел образования, опеки и попечительства главному специалисту Динер Е.В.
8. Разместить отчет о самообследовании на официальном сайте школы.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

А. А. Исупов



Ознакомлены:

06.02.2025

06.02.2025

06.02.2025

06.02.2025

Исупов А.А.

Памбаева М.М.

Умочаев Б.У.
Шамурова Д.Р.

Разослано: в дело.

Состав комиссии.

Председатель комиссии: Исупов А. А. – директор школы

Заместитель Председателя Комиссии: Калиева Ж. А. – учитель;

Секретарь комиссии: Тажбаева М. М. – учитель

Члены комиссии: Гафурова С. Х. – советник директора;
Шакумова Д. Р. – учитель;
Усманов Б. Х. – учитель;

План-график самообследования

1. Сбор информации о деятельности школы
Срок 6.02.2025 – 22.03.2025 г
2. Подготовка отчета о самообследовании
Срок: до 25.03.2024 – 05.04.2024 г.
3. Утверждение отчета директором
Срок: до 08.04.2024 г.
4. Направление отчета учредителю
Срок: до 08.04.2024 г.
5. Размещение отчета на официальном сайте школы.
Срок: до 15.04.2024 г.

от 06.02.2025 г. Структура отчета о самообследовании для школы.

Наименование раздела	Содержание раздела
Аналитическая часть	
Общие сведения об организации	Полное и краткое наименование организации, ее адрес, телефон, электронная почта, ФИО директора, информация об учредителе, реквизиты лицензии на образовательную деятельность и свидетельства о государственной аккредитации, режим работы, взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти.
Система управления организации	Наименование и функции органов управления (директор, общее собрание работников, педагогический совет, управляющий совет, совет обучающихся). Сведения о методическом совете, методических объединениях. Анализируется организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, соответствие организации управления уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству РФ и Уставу, организация взаимодействия структурных подразделений учреждения, реализация принципа коллегиальности, эффективность деятельности органов общественного управления, внешние связи организации, инновационная деятельность и др.
Образовательная деятельность	Анализируется выполнение образовательных программ, расписание учебных занятий, формы и виды учебных занятий, организация питания обучающихся, соблюдение правил и инструкций по охране труда; выполнение программы воспитательной, профилактической деятельности и полученные социально-педагогические эффекты и др.
Содержание и качество подготовки учащихся	Анализируются результаты ЕГЭ, ОГЭ и государственной итоговой аттестации в динамике за три года. Участие обучающихся в творческих конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, международных сопоставительных исследованиях и др.
Востребованность выпускников	Сведения о поступлении выпускников в ссузы и вузы. Сведения о поступлении выпускников профильных классов в соответствии с профилем.
Внутренняя система оценки качества образования	Анализируется внутришкольный контроль, организация и результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, общественная экспертиза качества образования, наличие локального акта, регламентирующего внутреннюю оценку качества образования, результаты анкетирования родителей о качестве предоставляемых образовательных услуг.
Кадровое обеспечение	Анализируется фактическая численность работников на

	соответствие штатному расписанию, образовательный ценз и квалификация педагогических работников, дополнительное профессиональное образование работников, результаты внутренней аттестации, результаты научно-методической работы, прохождение курсов повышения квалификации, участия в профессиональных конкурсах и др.
Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение	Анализируется состояние библиотечного фонда, наличие электронных образовательных ресурсов, средств информационного обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность обучающихся учебной, учебно-методической литературой, информационными ресурсами; ведение, своевременность обновления официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и др.
Материально-техническая база	Анализируется материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, учебно-лабораторное, спортивное оборудование, электронные средства обучения, Интернет, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
Результаты анализа показателей деятельности	
Показатели деятельности	Значения показателей, указанных в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324
Выводы	Соответствие деятельности школы требованиям законодательства. Динамика развития в сравнении с предыдущим отчетным периодом.