



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
А.А. Исупов

**План мероприятий
по подготовке и проведению
государственной аттестации по
образовательным программам
основного общего образования в
МБОУ «Карагачская СОШ»
в 2023-2024 учебном году**

Принят на педагогическом совете

Протокол от № 1 от 23.08.2023 г.

План мероприятий по подготовке и проведению государственной аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ «Карагачская СОШ» в 2023-2024 учебном году

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.1	Проведение совещания «Нормативно-правовое и организационно-технологическое обеспечение проведения ГИА- 9, ИС-9».	Сентябрь 2023г- апрель 2024г	Зам директора УВР Калиева Ж.А.
1.2	Участие в областных, районных семинарах, вебинарах по вопросам проведения ГИА-9, итогового собеседования по русскому языку.	По плану МО Оренбургской области, ГБУ РЦРО	Зам директора УВР Калиева Ж.А.
1.3	Подготовка нормативно-правовых документов на школьном уровне.	Сентябрь 2023г- май 2024г	Зам директора УВР Калиева Ж.А.
1.4	Комплексный анализ результатов ГИА-9 в 2023 году и деятельности учителей-предметников по подготовке к ГИА-9 в 2023-2024 учебном году.	Август - сентябрь 2023 г	Зам директора УВР Калиева Ж.А., учителя-предметники
2. Мероприятия по формированию региональной базы данных ГИА-9			
2.1	Внесение сведений об 00, выпускниках 9 классов, сведений с ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде.	До 20 января 2024г	Зам директора УВР Калиева Ж.А
2.2	Внесение сведений о форме ГИА-9, предметах, выбранных выпускниками 9 классов.	До 1 марта 2024 г	Зам директора УВР Калиева Ж.А
2.3	Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, члены ГЭК), членах предметных и конфликтных комиссий, общественных наблюдателях.	До 31 марта 2024г	Зам директора УВР Калиева Ж.А
2.4	Внесение сведений о допуске выпускников к ГИА-9.	До 22 мая 2024г	Зам директора УВР Калиева Ж.А
3. Информационно-разъяснительная работа			
3.1	Проведение разъяснительной работы среди педагогов об особенностях проведения ГИА-9 в 2024 году.	В течение года	Зам директора УВР Калиева Ж.А
3.2	Проведение собраний по проведению разъяснительной работы среди выпускников 9 классов по вопросам проведения ИС-9, ГИА в 2024 году.	В течение года	Зам директора УВР Калиева Ж.А
3.3	Подготовка информационных стендов (в коридорах, в классных кабинетах), содержащих информацию по организации и проведению ГИА-9 в 2024 году: цели и задачи ГИА-9; ответственные за организацию ГИА-9 в школе, (с указанием ФИО, номера телефона); официальные источники, интернет-ресурсы по подготовке к ГИА-9; перечень предметов, по которым проводится ГИА-9 в 2024 году, продолжительность экзаменов, сроки проведения; выдержки из инструкций и положения о	До 1 февраля 2024г	Зам директора УВР Калиева Ж.А

	порядке проведения ГИА-9 (схема проведения, правила поведения на экзамене, правила заполнения бланков ОГЭ, подача апелляций и др.); шкалы перевода баллов в отметки (после каждого экзамена) и т.д.		
3.4	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций среди выпускников 9 класса и их родителей о порядке проведения ИС-9, ГИА-9 по вопросам: о сроках подачи заявления для участия в ГИА-9; о выборе предметов для сдачи ГИА-9; об этапах проведения ГИА-9 и порядке допуска к ГИА-9; о прохождении ГИА-9 выпускниками с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких выпускников); о правилах заполнения бланков ГИА-9; о правилах поведения во время ОГЭ, ГВЭ; о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках и порядке ознакомления с результатами ИС-9, ГИА-9 и др.	До 1 марта 2024 г	Зам директора УВР Калиева Ж.А
3.5	Своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-9 в 2024 году.	По мере поступления информации	Зам директора УВР Калиева Ж.А
3.6	Размещение на: о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9; о сроках проведения ГИА-9; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9.	До 26.12.2023 До 9.01.2024 До 1.01.2024 До 1.02.2024г До 0.04.2024г До 0.04.2024г	Зам директора УВР Калиева Ж.А
3.7	Информирование выпускников 9 класса и их родителей о порядке проведения ГИА-9 через публикации в СМИ.	В течение учебного года	Зам директора УВР Калиева Ж.А
3.8	Анализ и подготовка информации о результатах ГИА-9 в ОО в 2023 году.	Июль 2024г	Зам директора УВР Калиева Ж.А
4. Методические мероприятия			
4.1	Участие педагогов в обучающих, семинарах, вебинарах, курсах повышения квалификации	В течение года	Зам директора УВР Калиева Ж.А
5. Психолого - педагогическое сопровождение процесса подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации			
5.1.	Диагностика «Изучение эмоционально-	Октябрь 2023	Кл Рук

	волевой и мотивационной сферы обучающихся».		
5.2.	Разработка плана работы психолога - педагогической службы по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации	Октябрь 2023	Зам директора УВР Калиева Ж.А
5.3.	Выработка рекомендаций для родителей по психологической подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации	В течение года	Зам директора УВР Калиева Ж.А
5.4.	Организация консультативной работы с выпускниками, классными руководителями и родителями по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Зам директора УВР Калиева Ж.А
6. Совершенствование качества подготовки к ГИА выпускников 9 классов			
6.1	Контроль качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации по основным программам основного	В соответствии с графиком мероприятий министерства образования Оренбургской области	Зам директора УВР Калиева Ж.А
6.2	Включение в список на повышение квалификации педагогических и руководящих работников школы со стабильно низкими результатами по подготовке к проведению ГИА	Сентябрь 2023	Зам директора УВР Калиева Ж.А
6.3	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки.	В течение года	Зам директора УВР Калиева Ж.А
6.4	Обеспечение мониторинга реализации школьных планов мероприятий по подготовке к ГИА	1 раз в четверть	Зам директора УВР Калиева Ж.А
6.5	Обучение правилам заполнения бланков ОГЭ.	Январь-март 2024г	Зам директора УВР Калиева Ж.А
6.6	Организация работы факультативных занятий, проведение консультаций.	В течение года	Зам директора УВР Калиева Ж.А
6.7	Организация мероприятий по проведению ГИА-9		Зам директора УВР Калиева Ж.А
6.8	Организация подачи заявлений выпускников 9 классов на участие в ГИА	До 1 марта 2024г	Зам директора УВР Калиева Ж.А
6.9	Информирование участников ГИА-9 о результатах ИС-9, ОГЭ, ГВЭ.	После получения протокола утверждённых результатов	ОООиП Руководители ОО