

5. Руководитель и актив музея проводят следующую работу по направлению деятельности:

- Организуют сбор, накопление, оформление материалов и документов для пополнения фондов музея;
- Осуществляют поисковую работу по всем направлениям деятельности музея;
- Обеспечивают сохранность музейных материалов и документов, ведут инвентарную книгу музея;
- Проводят экскурсии, беседы, лекции;
- Сотрудничают с другими музеями и общественными организациями;
- Организуют встречи с ветеранами войны, выпускниками школы;
- Проводят декады, линейки, митинги, вечера, конкурсы, праздники, слеты, уроки мужества, конференции и другие мероприятия;
- Создают и обновляют экспозиции, стационарные и передвижные выставки, выпускают стенные газеты.

6. Структура, руководство музеем.

6.1. Музей имеет отдельное помещение, оборудованное специальными витринами и стендами.

6.2. Временные и постоянные фонды хранятся в шкафах.

6.3. Руководитель музея назначается директором школы и подчинен заместителю директора по воспитательной работе.

6.4. Для организации работы музея его руководитель подбирает актив из числа педагогов и учащихся школы.

6.5. Текущую работу музея осуществляет совет музея.

7. Функции музея.

7.1. Основными функциями музея являются:

- Документирование истории, культуры и природы родного края, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающегося;
- Организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- Развитие детского самоуправления

Совет музея

Шакумова Д.Р. – руководитель музея

Мергалиева Алина

Шакумов Альберт

Сатубалдин Артур

Зайнуллина Ирина

Ибрагимова Рейхан

Бахмутова Анжела

Ухлейкин Владимир

Закиров Егор

Гафурова Фикрия

Алиева Элиф