



Администрация  
муниципального образования  
Беляевский район  
Оренбургской области  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА

П Р И К А З  
с. Беляевка

28.12.2024 № 419

О проведении итогового  
собеседования по русскому языку  
для обучающихся 9 классов  
образовательных организаций  
Беляевского района

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Оренбургской области в 2024 году, утверждённым приказом министерства образования Оренбургской области от 17.12.2024 №01-21/1985, с учётом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (письмо Рособнадзора от 29.10.2024 №02-311), приказом министерства образования Оренбургской области от 27.12.2024 № 01-21/2047 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году»

п р и к а з ы в а ю:

1.Провести итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для выпускников 9 классов (далее – ГИА) на базе общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования.

Срок: 12 февраля 2025

2.Назначить муниципальным координатором ответственным за проведение итогового собеседования в 9 классах, заместителя директора МКУ «ЦСДОУ» Гулиеву А.С.

2.1.Муниципальному координатору (Гулиева А.С.) организовать подготовку образовательных организаций к проведению итогового собеседования в 9 классах на территории Беляевского района.

Срок: до 12 февраля 2025

2.2. Обеспечить соблюдение процедуры проведения итогового собеседования, согласно регламенту по подготовке, проведению и обработке материалов, размещённых на сайте ГБУ РЦРО.

Срок: до 12 февраля 2025

3. Главному специалисту ОООиП (Саньковой Е.С) обеспечить:

3.1. Сбор и своевременную отправку сведений о количестве обучающихся с ОВЗ, обучающихся на дому и в медицинских организациях, детей – инвалидов, и скан-копий подтверждающих документов по защищённой почте на электронный адрес: CRO-KNV.

Срок: до 29 января 2025

3.2. Внесение сведений о статусах подготовки и ходе проведения итогового собеседования.

Срок: 12 февраля 2025

4. Назначить техническим специалистом на уровне муниципалитета программиста МКУ «ЦСДОУ» Литвяк А.С.

4.1. Техническому специалисту (Литвяк А.С.) обеспечить:

- функционирование защищенного канала связи передачи данных между всеми общеобразовательными организациями Беляевского района, ОООиП и региональным центром обработки информации (далее - РЦОИ);

- организационно-технологическое сопровождение проведения итогового собеседования на муниципальном уровне и взаимодействие с общеобразовательными организациями в случае возникновения нештатных ситуаций (недоступность или неработоспособность информационных порталов).

Срок: 12 февраля 2025

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

- разместить на официальных сайтах ОО информацию о проведении итогового собеседования.

- обеспечить сбор заявлений от участников итогового собеседования;

Срок: до 29 января 2025 года

- сбор и своевременную отправку сведений о количестве обучающихся с ОВЗ, обучающихся на дому и в медицинских организациях, детей-инвалидов и инвалидов, и скан-копии подтверждающих документов по защищенной почте на электронный адрес УО 17;

Срок: до 28 января 2025 года

- техническую готовность мест проведения итогового собеседования;

Срок: до 12 февраля 2025 года

- создание комиссий по проведению итогового собеседования и проверке итогового собеседования;

Срок: до 29 января 2025 года

- отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и проверке итогового собеседования;

Срок: до 29 января 2025 года

- проведение итогового собеседования на базе общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования согласно Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом министерства образования Оренбургской области от 17.12.2024 №01-21/1985 с учётом рекомендаций по организации и проведению

итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (письмо Рособнадзора от 29.12.2024 №02-331);

- передачу бланков участников и отчетных форм в ОООиП.

Срок: 12 февраля 2025 года

- информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования.

Срок: весь период

- обеспечить функционирование защищенного канала передачи данных между ОО, ОООиП и РЦОИ.

- подготовить в «Штабе» рабочее место, оборудованное компьютером с доступом в сеть «Интернет» и принтером для получения и тиражирования материалов итогового собеседования, организовать рабочее место для внесения результатов итогового собеседования в специализированную форму.

Срок: до 12 февраля 2025

#### 5.1. Проинформировать:

- специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверке итогового собеседования;

- участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о месте и сроке проведения итогового собеседования, порядке проведения и проверки итогового собеседования, ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, в том числе через средства массовой информации, работу телефонов «горячей линии», официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- определить места, порядок и сроки хранения КИМ, аудиозаписей итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ.

Срок: до 29 января 2025

- принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации.

- создать условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития участников итогового собеседования с ОВЗ, для обучающихся на дому и обучающихся в медицинских организациях, детей-инвалидов и инвалидов.

- определить схемы проверки и оценивания итогового собеседования:  
Схема 1: проверка осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачёт- незачёт».  
Схема 2: проверка осуществляется экспертом после окончания проведения итогового собеседования в соответствии с критериями по аудиозаписям ответов участников итогового собеседования.

- скорректировать расписание учебных занятий в день проведения итогового собеседования.

- ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования.

Срок: не позднее пяти календарных дней с момента проверки и оценивания ответов участников собеседования.

6. Отделу образования, опеки и попечительства осуществить контроль за проведением итогового собеседования в соответствии с требованиями законодательства.

Срок: 12 февраля 2025

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника отдела

*Санин*

Е.С. Санькова